Уважаемые авторы, благодарим вас за интерес, проявленный к нашему журналу! Если Вы намерены опубликовать свою статью в журнале «Геоэкология. Инженерная геология. Гидрогеология. Геокриология», то при подготовке рукописи к отправке в редакцию, в целях ускорения процесса редактирования, публикации и распространения материала, Вам необходимо руководствоваться изложенными требованиями и условиями.

Рассмотрение представленных материалов возможно только после заключения **Лицензионного договора** о предоставлении права использования статьи в научном журнале, учредителем (соучредителем) которого является Российская академия наук (далее Лицензионный договор).

Все поступающие статьи подлежат обязательному **рецензированию**.

Исключительное **право приема и отклонения** статьи принадлежит **Редколлегии** Журнала, и ее решение является окончательным. Решение редколлегии доводится редакцией до сведения автора (соавторов, правообладателей) не позднее 10 календарных дней с момента принятия редколлегией Журнала соответствующего решения. В этих случаях редколлегия в полемику с авторами не вступает.

Статьи (рукописи) редакцией не возвращаются.

Редколлегия сохраняет за собой право сокращать статьи и в случае необходимости подвергать их **литературной правке**.

Верстка статьи, принятой к публикации, направляется автору (соавторам) для **согласования** (проверки и исправления фактических ошибок) и визирования, она должна быть возвращена в срок, указанный Издательством. Редактирование текста в верстке не допускается.

**Авторы несут всю ответственность за научное содержание, достоверность сведений, используемых в статье, а также за сохранение государственной и коммерческой тайны.**

Все права на материалы, опубликованные в Журнале, защищены. Любое использование материалов, опубликованных в Журнале полностью или частично, без разрешения Издательства запрещается. Запросы относительно всех видов использования указанных материалов должны направляться в Издательство.

Гонорар авторам не выплачивается. Плата за публикацию статей не взимается. Ценные бандероли и заказные письма редакция не получает.

* **Общие требования**
  + Для принятия статьи к рассмотрению в редакцию журнала по электронной почте geoeco@pran.ru предоставляются следующие материалы:

1.1.1.Направление (экспертное заключение) от учреждения, в котором проводились отраженные в статье научные исследования в формате “doc” или “pdf”, если статья является произведением, созданным в порядке выполнения автором (соавторами) служебного задания (обязанностей).

1.1.2. Заполненный и подписанный авторами Лицензионный договор в формате “pdf”.

1.1.3. Текстовая часть рукописи (в формате “doc”) должна включать:

* УДК,
* название статьи,
* инициалы и фамилии каждого автора,
* полное название организации и ее почтовый адрес для каждого автора,
* электронный адрес автора, ответственного за переписку,
* аннотацию (на русском языке),
* ключевые слова,
* структурированный основной текст,
* список литературы,
* список литературы на английском языке,
* название статьи, адреса, аннотация и ключевые слова на английском языке

1.1.4. Таблицы в формате “.doc” или “.xls”,

1.1.5. Рисунки в виде отдельных файлов в формате “jpg” или “tif”с разрешением не менее 300 dpi.

1.1.6. Подрисуночные подписи в формате “doc”.

1.1.7. Информация о каждом авторе (фамилия, имя и отчество (полностью), место работы, должность, электронный адрес, телефон). Необходимо указать, с кем из авторов редакция будет вести переговоры и переписку.

1.2. Название каждого электронного файла должно быть коротким, понятным, начинаться с фамилии первого автора.

1.3. Текст должен быть тщательно отредактирован и подписан всеми авторами.

**2. Структура статьи**

**2.1. Блок 1.** На**русском языке** в следующей последовательности: УДК, название статьи; автор(ы); адресные данные авторов (полное юридическое название организации, адрес организации, адрес электронной почты авторов); аннотация (в соответствии с ГОСТ 7.9-95); ключевые слова.

2.1.1 Объем аннотации должен быть 150-200 слов, ключевых слов - 5-15. Аннотация (авторское резюме) призвана выполнять функцию независимого от статьи источника информации и должна отражать краткое содержание статьи и результаты исследования.

**2.2. Блок 2.** Англоязычная версия данных из Блока 1 в той же последовательности.

2.2.1. Все переводимые элементы должны быть написаны на грамотном, профессиональном английском языке, использование автоматических переводчиков недопустимо.

2.2.2. Особое внимание авторам необходимо обратить на аннотацию на английском языке - **Abstract**, поскольку она в русскоязычном издании является для иностранных ученых и специалистов практически единственным источником информации о содержании статьи и изложенных в ней результатах исследований.

2.2.3. Abstract должен отражать объект, цели и задачи, методы исследования, результаты и выводы, и может не быть дословным переводом русскоязычной аннотации.

2.2.4. Объем Abstract - 300-350 слов (примерно страница печатного текста).

**2.3. Блок 3.** Полный текст статьи на русском языке, оформленный в соответствии с требованиями.

Статья должна по возможности включать: введение с описанием цели и задачи, стоящих перед работой, методику (методы) исследования, характеристику объекта исследования, результаты исследования и их обсуждение, выводы (заключение).

**2.4. Блок 4.** Список литературы на русском языке («СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ»). Оформляется в соответствии с действующим ГОСТ Р 7.0.5-2008. Примеры оформления ссылок списка литературы приведены ниже.

**2.5. Блок 5.** Список литературы в романском алфавите (REFERENCES). Библиографические ссылки этого раздела оформляются в соответствии с международными требованиями. Примеры оформления ссылок приведены в п.п. 3.13.1-3.13.10.

**2.6.** Использование в статье неопубликованных чужих данных (сведений, карт, анализов и др.) возможно только по разрешению их авторов, о чем в тексте статьи должно быть указано непосредственно после приведения этих данных, например, (публикуется с разрешения А.А. Петрова).

**3. Оформление (рекомендации по подготовке рукописей)**

**3.1.** Максимальный размер статьи не должен превышать одного авторского листа (40 тыс. печатных знаков с пробелами). Оптимальный объем статьи – 10-15 страниц, 5-7 рисунков, 3-5 таблиц.

**3.2. Все страницы рукописи должны быть пронумерованы**.

**3.3.** Оригинальность авторского исследования (в системе «Антиплагиат») **не ниже 80%**оригинального текста.

**3.4**. В начале статьи приводится индекс статьи по универсальной десятичной классификации (УДК), название статьи, и.о. фамилии авторов, полное название учреждений и их адреса, в которых выполнялось исследование, электронные адреса.

Образец оформления:

*УДК 624.131.1:551.252*

ВЛИЯНИЕ СОВРЕМЕННЫХ ТЕКТОНИЧЕСКИХ ДВИЖЕНИЙ НА СТРОИТЕЛЬСТВО ПОДЗЕМНЫХ СООРУЖЕНИЙ

**О. Ю. Александров1,\*, П. В. Захаров2,\*\***

*1АО Институт «Гидропроект», почтовый адрес с индексом,*

*\*E-mail:…………………*

*2Институт динамики геосфер РАН, почтовый адрес с индексом,*

*\*\*E-mail:……………………*

Далее следует аннотация, в которой должны быть отражены основные результаты работы.

**Ключевые слова***:* *ключевое слово, ключевое слово*

3.5. Статьи представляются в редакцию в электронном виде в формате. doc, размер шрифта 12 с полуторным интерлиньяжем, поля вверху 20 мм, слева 25 мм, справа 1.5 мм. Внизу 20 мм.

3.6. Старайтесь использовать только следующие шрифты: Times New Roman – для текста, Symbol – для греческих букв, MathematicalPi2 – для рукописных и готических символов.

3.7. Статья сопровождается списком цитируемой литературы, составленным **в алфавитном порядке**(сначала работы, опубликованные на русском языке**,**затемработы, опубликованные на других языках по принципу латинского алфавита). Ссылки на зарубежные источники даются как в «СПИСКЕ ЛИТЕРАТУРЫ», так и в “REFERENCES”, таким образом количество ссылок должны быть одинаковым.

3.8. Библиографический список должен составлять не менее 5-10 источников, самоцитирование не более 20% всего списка литературы.

3.9. В тексте статьи ссылки на список литературы даются в квадратных скобках с указанием источника, соответствующего порядковому номеру источника в списке, например, [1], [2, 7], [4-6], и страницы, если есть цитата, оформленная кавычками.

3.10. Не допускаются ссылки на неопубликованные работы и отчеты.

3.11. Ссылки на статьи в журналах должны содержать следующую информацию: фамилии и инициалы всех авторов (курсивом), название статьи, название журнала, год, том, номер, страницы.

Примеры:

* *Белов Б.Б.* Тектоника Кавказа // Геотектоника. 2001. № 2. С. 17-31.
* *Smith S.S.* Tectonics of Japan // Tectonophysics. 1997. V. 276. P. 139-161.

3.12. Ссылки на статьи в сборниках (статей, докладов, тезисов и др.) должны содержать следующую информацию: фамилии и инициалы авторов (курсивом), название работы, название сборника, город, издательство, год, том, номера станиц.

Примеры:

* *Белов Б.Б.* Вулканизм Южного Урала // Вулканизм Урала / Под ред. И.И. Иванова. М.: Наука, 2002. С. 73-85.
* *Smith S.S.*Ophiolites of Asia / Jonson J.J. (ed.) // Ophiolites. 2005. P. 599-614.

3.13. Ссылка на сборник целиком начинается с его названия, затем указываются ответственный редактор сборника и выходные данные, пример:

* Вулканизм Урала / И.И. Иванов (ред.). СПб.: Наука, 2005. 711 с.

3.14. Ссылки на книги (монографии) должны содержать следующую информацию: фамилии и инициалы авторов (курсивом), название книги, город, издательство, год, том, количество страниц.

Пример:

* *Жеваго В.С.* Геотермия и термальные воды Казахстана. Алма-Ата: Наука, 2012. 253 с.

**Требования по набору текста**

3.15.1. Используйте возможности, предоставляемые текстовым редактором, – автоматическое создание сносок, автоматический перенос или автоматический запрет переносов, создание списков, автоматический отступ и т.п.

3.16.2. Не рекомендуется набирать более одного пробела между словами, делать разрядку пробелами внутри слова, отделять знаки пунктуации пробелами от предшествующего слова; применять дефисы в качестве тире, переносы в словах должны отсутствовать; не допускаются выделения в тексте с использованием прописных букв.

3.16.3. Не набирайте кириллицу сходными по начертанию латинскими буквами и наоборот.

3.16.4. Буква "ё" везде заменяется на "е", кроме фамилий и особых случаев.

3.16.5. Десятичные цифры набираются только через точку, а не через запятую (0.25 вместо 0,25).

3.16.6. Буквенно-цифровая форма чисел рекомендуется для обозначения крупных круглых чисел (тысяч, миллионов, миллиардов) в виде сочетания цифр с сокращением тыс., млн, млрд: 10 млрд, 12 млн. Это правило распространяется и на сочетание крупных круглых чисел с обозначениями единиц физических величин, денежных единиц: 20 млн км; 200 млрд кВт-ч.

3.16.7. Следует избегать смешанного употребления русских и латинских индексов. Индексы подлежат расшифровке в тексте.

3.16.8. Даты вида «число.месяц.год» оформляются следующим образом: 02.05.1991.

**Требования по набору формул**

3.17.1. Формулы, структурные химические формулы и схемы располагаются по месту в тексте статьи. Формулы помещают на отдельных строках по центру страницы. Все формулы нумеруются арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы.

3.17.2. В формулах латинские буквы печатаются курсивом, русские и греческие – прямо.

3.17.3. Формулы набираются целиком с помощью встроенного Редактора формул в программе Microsoft Word. Для формул, набранных в редакторе формул, должны использоваться общие установки шрифтов, размера символов и их размещения. Их принудительное ручное изменение для отдельных символов или элементов формул не допускается! Набор формул из составных элементов, где часть формулы – таблица, часть – текст, часть – внедренная рамка, не допускается!

3.17.4. Знаки \*, ‘, ±, одиночные буквы греческого алфавита, одиночные наклонные или полужирные буквы, одиночные переменные или обозначения, у которых есть только верхний или только нижний индекс, единицы измерения, цифры в тексте, а также простые математические или химические формулы (например, a2 + b2 = c2, H2SO4) должны набираться в текстовом режиме без использования внедренных рамок.

**Требования по набору рисунков**

3.18.1.  Рисунки принимаются в электронном виде в форматах .jpg или .tif с разрешением не менее 300 dpi. Размер иллюстраций должен быть не менее 5×5 см и не более 18×24 см. Желательно дополнительно высылать рисунки в исходном векторном формате.

3.18.2. Рисунки нумеруются арабскими цифрами по порядку упоминания их в тексте.

**3.19.** Рисунки могут быть заверстаны по тексту, однако обязательно дополнительно рисунок представляется в отдельном файле в оригинальном графическом редакторе.

3.19.1. Рисунки сопровождаются **подрисуночными подписями** в отдельном текстовом файле, размер шрифта подрисуночныхподписей – 12.

3.19.2. Громоздкие надписи на рисунках следует заменять номерами или символами курсивом, а их расшифровку выносить в подписи к рисункам.

3.19.3. Обозначения частей рисунка пишутся **строчным** **курсивом**: *а*, *б* и т.д., располагаются над соответствующими частями рисунка посередине и точно в таком же виде упоминаются в подписи и тексте.

3.19.4. На картах-схемах названия крупных водных объектов (моря, океаны) пишутся прописными буквами курсивом; рек, озер – строчными курсивом; горных стран и хребтов – прописными прямо; населенных пунктов – прямо и только горизонтально.

3.20. Повторение одних и тех же данных в тексте, таблицах и на рисунках не допускается.

**Требования по набору таблиц**

3.21.1. Таблицы представляются каждая в отдельном файле.

3.21.2. Таблицы нумеруются арабскими цифрами по порядку упоминания их в тексте.

3.21.3. Слово **Таблица** (без сокращения) и ее номер пишутся полужирным шрифтом. После номера должно следовать название таблицы, название таблицы пишется светлым шрифтом. Размер шрифта в таблицах – 12, в сносках под таблицами – шрифт 9.

3.21.4. Все графы в таблицах должны иметь заголовки и быть разделены вертикальными линиями.

3.21.5. Сокращения слов в таблицах не допускаются.

3.21.6. Создавайте таблицы, используя возможности MS Word (Таблица – Добавить таблицу) или MS Excel.

**Сокращения и аббревиатуры**

3.22.1. Следует избегать сокращений. Все имеющиеся в тексте сокращения должны быть расшифрованы, за исключением небольшого числа общеупотребительных.

3.22.2. Если авторами используются необщепринятые сокращения слов, аббревиатуры, то при первом упоминании этих слов они приводятся полностью, справа в скобках – их сокращение.

3.22.3. Сокращения из нескольких слов разделяются пробелами (760 мм рт. ст.; т. пл.; пр. гр.; "ч. д. а."; "ос. ч."), за исключением самых общеупотребительных (и т.д.; и т.п.; т.е.). В геологических журналах - с.ш. (северная широта), в.д. (восточная долгота).

3.22.4. В геологических журналах: юго-западный - ЮЗ, а не Ю-З и не ю-з.

3.22.5. Аббревиатуры или формулы химических соединений, употребляемые как прилагательные, пишутся через дефис: ИК-спектроскопия, ПЭ-пленка, ЖК-состояние, Na+-форма, ОН-группа, но группа ОН.

**Размерности**

3.23.1. Требуется использовать физические единицы и обозначения, принятые в Международной системе единиц СИ (ГОСТ 9867-61) в данной области науки, а также относительные атомные массы элементов по шкале 12С. При именовании химических соединений желательно использовать терминологию ИЮПАК (IUPAC).

3.23.2. Размерности отделяются от цифры пробелом (17.5 mol %, 77 К, 10.34(2) A, 58 Дж/моль, 50 м/с2), кроме градусов, процентов, промилле: 90°, 20°C, 50%, 10‰.

3.23.3. Размерности отделяются от обозначений переменных запятой; от соответствующих им чисел пробелом; от подлогарифмических величин – в квадратных скобках без запятой; от (T, °C; 100 м, 15 т, 20 мин, ln t [min]), кроме градусов, процентов, промилле – они пишутся слитно (25°C, 70%, 15‰).

3.23.4. Точка после размерностей **не ставится** (с – секунда, г – грамм, сут – сутки, град – градус).

3.23.5. Для сложных размерностей допускается использование как отрицательных степеней (J mol–1 К–1), так и скобок {J/(mol К) или J (mol К)–1}, если это облегчает их прочтение. Главное условие – соблюдение единообразия одинаковых размерностей по статье.

3.23.6. При перечислении, а также в числовых интервалах размерность приводится лишь для последнего числа (18-20 J/mol), за исключением угловых градусов. (5°-10°, а не 5-10°).

**Точки и пробелы**

3.24.1. Точка **не ставится** после: названия статьи, списка авторов, списка адресов, ключевых слов, заголовков и подзаголовков, названий таблиц, сокращений в подстрочных индексах (Тпл – температура плавления).

3.24.2. Ссылки на рисунки и таблицы набираются с пробелами (рис. 1, табл. 2).

3.24.3. Кавычки и скобки не отделяются пробелами от заключенных в них слов: (при 300 К), (а).

3.24.4. Числа с буквами в обозначениях набирают без пробелов (IVd; 1.3.14a; рис. 1*а*).

3.24.5. В географических координатах широты отделяются пробелами: 56.5° N; 85.0° E.

3.25. Географические названия приводятся в соответствии с атласом последнего издания.

3.26. Для кавычек используется обозначение “…” (не используется «…»).

3.27. При упоминании в тексте иностранных фамилий в скобках дается их оригинальное написание (за исключением общеизвестных имен и приведенных в списке литературы).

3.28. При упоминании иностранных учреждений, фирм, названий продукции и т.д. в скобках дается их оригинальное написание.